

ZAMAWIAJĄCY:
Centrum Alzheimerera
02 – 730 Warszawa, Al. Wilanowska 257
TEL. (22) 843 – 19 - 22, FAKS (22) 843 19 23
OD PONIEDZIAŁKU DO PIĄTKU W GODZ. 8.00 -16.00
www.ca.waw.pl zamowienia.publiczne@ca.waw.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.

DOSTAWA NABIAŁU I PRODUKTÓW TŁUSZCZOWYCH

ZP/1/PN/2018

ZATWIERDZAM
Jarosław Gnioska
Dyrektor Centrum Alzheimerera
07.09.2018 r.

Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 144 000 euro.
Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy zapoznali się z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

C z ę ś ć I

Postanowienia ogólne

1. Informacja o Zamawiającym

Miasto Stołeczne Warszawa - Centrum Alzheimer w Warszawie, Al. Wilanowska 257 działającego na podstawie zatwierdzonego uchwały Nr XIII/222/2011 Rady m.st. Warszawy z dnia 31 marca 2011 r. w sprawie połączenia Domu Pomocy Społecznej w Warszawie i Centrum Alzheimer w Warszawie, utworzenia ośrodka wsparcia oraz zmieniającą uchwałę w sprawie utworzenia Centrum Alzheimer i uchwałę w sprawie nadania statutów domom pomocy społecznej prowadzonym przez m.st. Warszawę

Adres: 02 – 730 Warszawa

Al. Wilanowska 257

Tel. 22 843 19 22, faks 22 843 19 23

Regon 142945331

Adres strony internetowej <http://www.ca.waw.pl>

e-mail: zamowienia.publiczne@ca.waw.pl

Oznaczenie postępowania: ZP/1/PN/2018

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i następných przepisów ustawy z 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zwana dalej jako: Ustawą.

3. Przedmiot zamówienia –

Przedmiotem zamówienia jest dostawa nabiału i produktów tłuszczowych dla mieszkańców Centrum Alzheimer.

CPV: 15511000-4 mleko, 15542100-0 ser biały twarogowy, 15512300-3 śmietana, 15551310-1 jogurt naturalny, 15551300-8 kefir, 15431100-9 margaryna, 15544000-3 ser żółty, 15530000-2 masło, 15551320-4 serek homogenizowany

Dostawy mają być realizowane zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia oraz z postanowieniami umowy, stanowiącymi załącznik nr 5 do SIWZ.

Zamawiający określił w opisie przedmiotu zamówienia standardy odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia oraz uwzględnił w opisie przedmiotu zamówienia koszty cyklu życia zgodnie z art. 91 ust. 2a ustawy PZP.

4. Termin wykonania zamówienia

Rozpoczęcie: od dnia 1 listopada 2018 r.

Zakończenie: do dnia 31 grudnia 2019 r.

5. Generalne zasady uczestnictwa w postępowaniu

Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie, o ile spełniają warunki określone w Ustawie oraz w niniejszej specyfikacji.

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

6. Oferty wariantowe oraz częściowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

C z ę ś ć II

Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy do wykluczenia

1. Warunki udziału w postępowaniu

Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, wobec których brak jest podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 Ustawy, tj.:
- 12) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - 13) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2017 r. poz. 2204) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2017 r. poz. 1463 i 1600),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
 - 14) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
 - 15) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 16) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - 17) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 18) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 19) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 20) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 21) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2016 r. poz. 1541 oraz z 2017 r. poz. 734 i 933);

- 22) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 23) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229, 1089 i 1132), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Zgodnie z treścią art. 24 ust. 5 Zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia Wykonawcy:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344);
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 z:
 - a) zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
 - c) członkami komisji przetargowej,
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a – chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
- 6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
- 7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
- 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa

w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

C z ę ś ć III

Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy

1. Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków oraz brak podstaw do wykluczenia:

Informacje i oświadczenia, które musi zawierać oferta:

- 1) **Formularz „oferta wykonawcy”** (sporządzony według wzoru stanowiącego integralną część SIWZ).
- 2) **Oferta cenowa** przygotowana dla każdego zadania oddzielnie w sposób podany w SIWZ str. 9 i zawierająca wszystkie elementy, o których w nim mowa.
2. Zamawiający informuje, że niezłożenie oświadczeń, informacji określonych w ust. 1 pkt. 1 i 2 spowoduje odrzucenie oferty.
 - 1) Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Dokumenty potwierdzające, że oferowana dostawa odpowiada określonym przez Zamawiającego wymaganiom:
 - 1) **Szczegółowy wykaz składników** użytych do produkcji oferowanych wyrobów, z wyszczególnieniem alergenów. Wskazane alergeny muszą być zgodne z rozporządzeniem UE nr 1169/2011.
 - 2) **Obowiązujący dokument potwierdzający wdrożenie systemu HACCP**. Zamawiający dopuszcza przedstawienie dokumentu w jednej z następujących form:
 - a) certyfikat HACCP wystawiony przez niezależną, akredytowaną jednostkę certyfikującą;
 - b) zaświadczenie właściwego organu Państwowej inspekcji Sanitarnej lub Inspekcji Weterynaryjnej o sprawowaniu nadzoru nad stosowaniem zasad wdrożonego systemu HACCP. Zaświadczenie winno potwierdzać, że wykonawca wdrożył oraz stosuje zasady systemu HACCP.
4. Zamawiający informuje, że niezłożenie dokumentów określonych w ust. 3 pkt. 1, 2 spowoduje odrzucenie oferty. Zamawiający uprzednio zastosuje art. 26 ust. 3 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych – są to dokumenty potwierdzające, że oferowana dostawa odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego.
 - 1) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w punkcie 1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
 - 2) Zamawiający żąda aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, złożył stosowną informację dotyczącą Podwykonawców w Oświadczeniu własnym, zgodnie z treścią załącznika nr 2 do SIWZ.
 - 3) Pozostałe dokumenty, które Wykonawca obowiązany jest złożyć na dzień składania ofert:
 - a) Wypełniony formularz ofertowy – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ,
 - b) Wypełniony formularz cenowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ,
 - c) Pełnomocnictwo (o ile dotyczy) złożone zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.

- 4) Wykonawca w terminie 3 dnia od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, przekaże Zamawiającemu Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, (sporządzone na wzorze stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ), o której mowa w Części II ust. 2 pkt 23 SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wykonawca jest uprawniony złożyć wraz z ofertą oświadczenie (w oryginale) o braku przynależności do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, jeżeli Wykonawca nie jest członkiem żadnej grupy kapitałowej. Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej zgodnie z prawdą, po ustaleniu z należytą starannością, że nie zachodzą w jego przypadku powiązania tworzące grupę kapitałową, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów oraz ze świadomością, że składanie nieprawdziwych oświadczeń służących uzyskaniu zamówienia publicznego podlega odpowiedzialności karnej.

W takim przypadku, Wykonawca może nie składać oświadczenia o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, na podstawie i w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, tj. w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert. Zamawiający nie będzie również w takiej sytuacji wzywał Wykonawcy do uzupełnienia oświadczenia o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

2. Wymagania co do dokumentów

1. Oświadczenia, o których mowa w SIWZ dotyczące Wykonawcy oraz dotyczące Podwykonawców, składane są w oryginale.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

3. Informacja dla Wykonawców, którzy będą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia:

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie:

- a) Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- b) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, o którym mowa w lit. a oraz zakres jego pełnomocnictwa,
- c) oferta musi być podpisana przez pełnomocnika,
- d) zgodnie z postanowieniami Części III ust. 1 punkt 1 SIWZ Oświadczenia własne składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

4. Informacje o sposobie porozumiewania się

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219)
2. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę w formie pisemnej należy składać na adres: Centrum Alzheimera Al. Wilanowska 257, 02 – 730 Warszawa
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę w innej formie należy kierować na adres e-mail: zamowienia.publiczne@ca.waw.pl lub faksem na numer 22 843 19 23. Pisma kierowane na inne adresy mailowe lub numery faksu nie będą rozpatrywane.

4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, dokumenty oraz informacje faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

W przypadku niepotwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania przekazanych przez Zamawiającego zawiadomień, oświadczeń, wniosków lub informacji, Zamawiający uzna, że dotarły one do Wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania i były zrozumiałe.

5. Osobą prowadzącą postępowanie jest Katarzyna Zawiślak - tel. (22) 843 19 22 wew. 222.
6. Godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku w godz. **9.00 – 15.00**.

5. Wyjaśnienia i zmiany SIWZ

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnienia, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 2) Dokumenty, do których ewentualnego uzupełnienia na podstawie art. 26 ust. 3 Ustawy będą wezwani Wykonawcy, podlegają złożeniu w formie określonej w § 5 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).
- 3) Zamawiający prześle treść wyjaśnienia uczestnikom postępowania, którym doręczono Ogłoszenia, bez ujawniania źródła zapytania. Treść wyjaśnienia zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
- 4) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Ogłoszenia. Dokonaną w ten sposób zmianę zamieszcza na stronie internetowej Zamawiającego.
- 5) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej Ogłoszenia, a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian treści Ogłoszenia, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 6) Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców w przedmiotowym postępowaniu.

C z ę ś ć I V

Wymagania dotyczące wadium

1. Wysokość wadium

Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości: 4 000 zł brutto.

2. Forma wadium

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) Pieniądzu (przelewem na rachunku bankowy Zamawiającego);
- 2) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) Gwarancjach bankowych;
- 4) Gwarancjach ubezpieczeniowych;

- 5) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. poz. 110 z późn. zm.);

3. Termin i miejsce wniesienia wadium

- 1) Wadium należy wnieść przed upływem terminu do składania ofert.
- 2) W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu ustaloną kwotę należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr: 55 1030 1508 0000 0005 5008 7049 z dopiskiem jakiego postępowania dotyczy. Kserokopię dowodu dokonania przelewu należy dołączyć do oferty. Skuteczne wniesione wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania (zaksięgowania) środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert.
- 3) W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach, określonych w Części IV ust. 2 pkt. 2 – 5 SIWZ, powyższy dokument w oryginale należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Dziale Finansowo – Księgowym i uzyskać potwierdzenie złożenia wadium na kopii dokumentu, które należy dołączyć do oferty. Zamawiający dopuszcza aby oryginał dokumentu został złożony wraz z ofertą – w jednej kopercie, bez łączenia trwale z ofertą, a jego kopia była trwale spięta z ofertą.
- 4) Złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie do bezwarunkowej zapłaty na pierwsze żądanie w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności określonych w art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy.
- 5) Oferta Wykonawcy, który nie wniesie lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

4. Zwrot wadium

- 1) Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a Ustawy.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

- 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 3) Zamawiający niezwłocznie zwróci wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

5. Utrata wadium

- 1) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
 - a) Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 2) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których

mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

C z ę ś ć V

Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż kolejne 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

C z ę ś ć VI

Sposób przygotowania oferty

1. Wymagania formalne

1. Oferta musi obejmować przedmiot zamówienia i być sporządzona zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ, na formularzu o treści zgodnej z wzorem stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ**.
2. Wykonawca odpowiada za prawdziwość danych i informacji zawartych w ofercie i dokumentach składanych wraz z ofertą. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia danych podanych przez Wykonawcę w ofercie.
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
4. Oferta musi spełniać następujące wymagania:
 - a) Musi zostać sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności;
 - b) Oferta może zostać złożona w języku obcym wraz z tłumaczeniem na język polski;
 - c) Ofertę opracowuje Wykonawca zgodnie z wymogami SIWZ. Załączniki i dokumenty powinny być sporządzone wg wzorów i wymogów SIWZ;
 - d) Dopuszcza się złożenie oferty oraz załączników do oferty na formularzach przepisanych przez Wykonawcę ze ścisłym zachowaniem treści otrzymanego formularza oferty i załączników;
 - e) Zaleca się napisanie oferty na maszynie lub komputerze. Zamawiający dopuszcza wypełnienie druku oferty oraz załączników do oferty, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem, czytelnym pismem;
 - f) Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty wraz z załącznikami była ponumerowana kolejnymi numerami, w prawym górnym rogu strony, w celu uniknięcia dekompletacji oferty;
 - g) Formularz oferty i wszystkie dokumenty (również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczęcią imienną przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy;
 - h) Poprawki lub zmiany w ofercie powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę (-y) podpisującą(-e) ofertę i opatrzone datą;

- i) Zaleca się, aby oferta była trwale spięta;
 - j) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji mocodawcy. **Pełnomocnictwo do podpisania oferty należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii;**
 - k) W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
 - l) W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcom, w ofercie musi podać, która z części zostanie im powierzona oraz podać nazwy podwykonawców;
 - m) Brak złożenia oświadczenia o podwykonawcach oznaczać będzie, że całe zamówienie zrealizuje wyłącznie Wykonawca.
5. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np.: nazwa Wykonawcy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej.
6. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 419)” i dołączone do oferty. Składający ofertę zobowiązany jest do umieszczenia ich jako ostatnie stronicie oferty w osobnej kopercie oraz poprzedzenia oświadczeniem o zakazie udostępniania odpowiednich oznaczonych numerycznie stron.
7. Przedstawiając wyjaśnienia i ewentualne dowody Wykonawca powinien szczegółowo wykazać:
- a) czy informacja stanowi informację techniczną, organizacyjną lub inną posiadającą wartość gospodarczą, np. poprzez wskazanie, które z danych technicznych zawarte w tych dokumentach stanowią taką wartość,
 - b) czy informacja nie została ujawniona do informacji publicznej (w szczególności czy w/w informacje nie są dostępne na stronach internetowych),
 - c) czy przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania informacji w poufności (poprzez wskazanie sposobu ochrony fizycznej dokumentów np. monitoring, sejfy oraz ochrony prawnej np. umowy cywilnoprawne z pracownikami dot. zachowania tajemnicy, odpowiednie akty wewnętrzne dotyczące obiegu dokumentów).
 - d) Brak wykazania bądź niewystarczające wyjaśnienia i dowody, iż informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie powodowało, iż art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych nie będzie miał zastosowania, a dokumenty (informacje), które zostały w nieprawidłowy sposób zastrzeżone zostaną udostępnione innym Wykonawcom oraz podmiotom składającym wnioski o ich udostępnienie.
8. Jeżeli Wykonawca zastrzeże informacje składane w drodze wyjaśnień (w trybie art. 26 ust. 4, art. 87 ust. 1 oraz art. 90 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych) lub uzupełniając/składając dokumenty (w trybie art. 26 ust. 1, 2f, 3 lub 3a ww. ustawy) także powinien dokumenty/informacje oznaczyć w sposób niebudzący wątpliwości, iż stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa np. w odrębnym opakowaniu (kopercie wewnętrznej) oraz nie później niż w terminie składania tych informacji wykazać, iż zastrzeżone dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa według sposobu podanego powyżej.

2. Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuca ofertę w przypadku wystąpienia jednej z przesłanek określonych w art. 89 Ustawy. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania Zamawiający uznaje za odrzuconą.

3. Zabezpieczenie oferty

1. Wykonawca odpowiada za prawidłowość i kompletność oferty oraz materiałów przetargowych.
2. Ofertę umieszcza się w kopercie wewnętrznej zaadresowanej na adres Wykonawcy, tę zaś umieszcza się w kopercie zewnętrznej zaadresowanej na adres Zamawiającego.
3. Na obu kopertach należy dodatkowo umieścić napis: **„Oferta na dostawę nabiału produktów tłuszczowych do Centrum Alzheimer w Warszawie, Al. Wilanowska 257. Nie otwierać do 17.09.2018 r. do godz. 12.00.”**

4. Koszt przygotowania oferty

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania przetargowego z zastrzeżeniem sytuacji określonej w art. 93 ust. 4 Ustawy.

C z ę ś ć VII

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – II piętro, sekretariat – do **17.09.2018 r.** do godziny **11³⁰**.
2. Oferty złożone po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwierania.

2. Zmiana i wycofanie oferty

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianych dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenie „ZMIANA” / ”WYCOFANIE”.

Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego – II piętro, sala konferencyjna **17.09.2018 r. o godzinie 12.00.**

4. Publiczne otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający podaje:
 - 1) kwotę przeznaczoną na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
3. **Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej www.ca.waw.pl informacje dotyczące:**
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

C z ę ś ć VIII

Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. W formularzu cenowym (**załącznik nr 6 do Ogłoszenia**) należy wpisać całkowitą cenę za wykonanie zamówienia – wartość netto i brutto oraz stawkę i kwotę podatku VAT za realizację zamówienia w zakresie wynikającym z opisu przedmiotu zamówienia.

2. Wykonawca oblicza łączną kwotę netto i brutto zamówienia sumując odpowiednio wartości netto i brutto.
3. Łączna cena brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ.
4. Cena oferty powinna być podana w PLN cyfrowo i słownie z uwzględnieniem należnego podatku VAT oraz uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
5. Wszystkie wartości (ceny jednostkowe, wartość netto i wartość brutto za wykonanie zamówienia) mają być podawane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Zamawiający wymaga wypełnienia Formularza cenowego, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ.
7. Oferowany asortyment musi być zgodny z opisem zawartym w Formularzu cenowym i Opisie Przedmiotu Zamówienia.
8. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

C z ę ś ć IX

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Tryb oceny ofert

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej stosowane będą następujące kryteria oceny ofert:

2. Kryteria oceny ofert

„cena oferty” – waga 60 %

„termin dostawy” – waga 40%

3. Zasady oceny ofert według ustalonego kryterium

1. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

• CENA – WAGA 60%

Punkty za kryterium CENA zostaną przyznane wg następującego wzoru:

cena (brutto) najniższa

----- x 60

cena (brutto) ocenianej oferty

Maksymalna ilość punktów w kryterium – 60 pkt

• TERMIN REALIZACJI POJEDYNCZEGO ZAMÓWIENIA – WAGA 40%

Punkty dla kryterium zostaną przyznane na podstawie zadeklarowanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym terminu realizacji pojedynczego zamówienia z zastrzeżeniem że termin ten nie może być dłuższy niż 3 dni robocze od dnia złożenia zamówienia.

Punkty za kryterium „termin realizacji pojedynczego zamówienia” zostaną przyznane w skali od 0-40 pkt według poniższego zestawienia:

➤ 3 dni – **0 pkt.**

➤ 2 dni – **20 pkt.**

- 1 dzień (dostawa w kolejnym dniu po złożeniu zamówienia) – **40 pkt.**

Maksymalna ilość punktów w kryterium – 40 pkt.

Jeżeli wykonawca wskaże wartość większą niż przedstawiona w kryterium lub nie wskazania żadnej wartości oferta zostanie odrzucona a w sytuacji gdy Wykonawca nie wskazania żadnej wartości, Zamawiający przyjmie, iż oferuje termin realizacji dostawy na poziomie 3 dni i zgodnie z przedstawionym zestawieniem przyzna mu 0 punktów w kryterium.

Ocena punktowa kryteriów zostanie dokonana z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami zaokrąglania.

Końcowa ocena stanowić będzie sumę punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach dla każdego pakietu z osobna.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, to jest maksymalnie 100 pkt. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Ustawie oraz w Ogłoszeniu i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

C z ę ś ć IX

Ocena ofert

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.

Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

C z ę ś ć X

Zasady poprawiania oferty

1. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Zamawiający odrzuci ofertę zawierającą błędy w obliczeniu ceny oraz ofertę Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w ust. 1 lit c.

C z ę ś ć XI

Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- 1) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
- 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

- 4) Unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczną i prawną.
- 5) W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy, informacja, o której mowa w pkt 2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
- 6) Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 1 i 4, na stronie internetowej.
- 7) W przypadku wyboru, jako najkorzystniejszej, oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie, Wykonawcy Ci mają obowiązek złożyć, przed zawarciem umowy z Zamawiającym - w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego - umowę regulującą współpracę tych podmiotów, zgodnie z treścią art. 23 Ustawy.
- 8) Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza złoży oświadczenie o posiadaniu rachunku bankowego umożliwiającego dokonanie płatności podzielonej.

C z ę ś ć XII

Projekt umowy

1. Projekt umowy zamówienia określony został w **załączniku nr 4**, stanowiącym integralną część SIWZ.
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana, jest zobowiązany do zawarcia umowy z Zamawiającym w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie nie krótszym niż 10 dni, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w inny sposób - nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
3. Terminy określone w punkcie 2 nie mają zastosowania, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta, lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
4. O terminie i miejscu zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta okazała się najkorzystniejsza zostanie pisemnie powiadomiony.
5. W przypadku okoliczności wymienionych w art. 145 Ustawy może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
6. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie:
 - 1) zmiany cen jednostkowych brutto w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT,
 - 2) w zakresie zmian w komparycji umowy (dotyczących np.: nazwy, siedziby), literówek, systematyki umowy, podstaw prawnych aktów prawnych przywołanych w umowie, osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy, podwykonawców, zasad realizacji umowy, warunków płatności, numeru rachunku bankowego,
 - 3) zmian strukturalnych w wyniku wewnętrznej reorganizacji, sukcesji uniwersalnej lub częściowej w prawa i obowiązki pierwotnego wykonawcy, w wyniku restrukturyzacji, w tym przejęcia, połączenia, nabycia lub upadłości, przez innego wykonawcę, który spełnia pierwotnie ustalone kryteria kwalifikacji podmiotowej, pod warunkiem że nie pociąga to za sobą innych istotnych modyfikacji umowy i nie ma na celu obejścia stosowania przepisów ustawy,
 - 4) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - 5) zmian numerów katalogowych zaoferowanych przez Wykonawcę produktów,
 - 6) zmiany producenta zaoferowanych przez Wykonawcę produktów pod warunkiem spełnienia wszystkich wymagań opisanych w SIWZ i przy zachowaniu niezmienności cen jednostkowych w przypadkach niezależnych od Wykonawcy (np. wyczerpanie asortymentu, wycofanie produktów z użytku),
 - 7) nieistotne rozszerzenie zakresu oferowanego asortymentu/produktów o nowy produkt spełniający wymagania SIWZ,
 - 8) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, oraz zmiany zasad podlegania

- ubezpieceniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, gdy zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
- 9) zmiany/wydłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy do 3 miesięcy w przypadku niewyczerpania, w okresie obowiązywania umowy, zamawianego asortymentu stanowiącego przedmiot umowy.
7. Zmiany umowy wymagają zawarcia aneksu do umowy.

C z ę ś ć XIII

Postanowienia końcowe

1. Jawność postępowania oraz ochrona danych osobowych

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
2. Zamawiający może ograniczyć dostęp do informacji związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia tylko w przypadkach określonych w Ustawie.
3. Zamawiający, w Części VI ust. 1 pkt 6 SIWZ, określił wymogi dotyczące zachowania poufnego charakteru informacji przekazanych przez Wykonawcę w toku postępowania.
4. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy.
5. W przypadku gdy oferta zostanie złożona przez osobę fizyczną Zamawiający – Centrum Alzheimer Al. Wilanowska 257, 02 – 730 Warszawa oświadcza, że jest Administratorem Danych Osobowych (ADO). Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i nie będą udostępniane innym odbiorcom danych za wyjątkiem podmiotów, które są upoważnione na podstawie przepisów prawa. Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania. Podanie danych osobowych w zakresie określonym w Ustawie oraz w aktach wykonawczych jest obligatoryjne, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.
6. W przypadku, gdy umowa zostanie zawarta z osobą fizyczną Zamawiający – Centrum Alzheimer, Al. Wilanowska 257, 02 - 730 Warszawa oświadcza, że jest Administratorem Danych Osobowych (ADO). Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie w celu realizacji zawartej umowy i nie będą udostępniane innym odbiorcom danych za wyjątkiem podmiotów, które są upoważnione na podstawie przepisów prawa. Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

ZATWIERDZAM

Jarosław Gnioska

Dyrektor Centrum Alzheimer

Wykaz załączników załączonych do Ogłoszenia:

1. Formularz oferty,
2. Wzór - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
3. Wzór - oświadczenie o przynależności bądź braku przynależności do grupy kapitałowej,
4. Projekt umowy,
5. Opis Przedmiotu Zamówienia
6. Formularz cenowy